

KẾ HOẠCH

TUYỂN SINH VÀO LỚP 1 NĂM HỌC 2023– 2024

Căn cứ TT 28/2020-TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Điều lệ Trường tiểu học;

Căn cứ Hướng dẫn số: 535/SGDDT-GDTrH, V/v hướng dẫn huy động trẻ vào mầm non và lớp 1, tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024-2025 ngày 02/4/2024 của Sở GD&ĐT tỉnh Nam Định;

Căn cứ Kế hoạch số: 60/KH-UBND Vụ Bản, ngày 09 tháng 4 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Vụ Bản kế hoạch tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2024-2025;

Căn cứ vào kết quả điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn xã Minh Thuận; căn cứ vào tình hình thực tế về cơ sở vật chất, đội ngũ cán bộ, giáo viên của nhà trường;

Trường Tiểu học xã Minh Thuận ban hành kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2024- 2025 cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu.

Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học.

Điều tra chính xác số trẻ 6 tuổi trên địa bàn tham mưu với UBND xã Minh Thuận phân khu và giao chỉ tiêu hợp lý, đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo rõ: tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

Tăng số học sinh được học 2 buổi/ngày.

Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm trước phòng GD&ĐT và UBND huyện, UBND xã Minh Thuận về công tác tuyển sinh của nhà trường.

2. Nội dung.

Thực hiện tuyển sinh chia lớp theo Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT.

Tham mưu với PGD phê duyệt Hội đồng tuyển sinh của nhà trường.

Công khai số lớp 1 đầu vào, số lượng học sinh lớp 1 được giao; số học sinh đúng địa bàn; số học sinh không đúng địa bàn.

3. Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển theo giấy khai sinh.

4. Độ tuổi dự tuyển.

Tuổi của trẻ vào học lớp 1 là 6 tuổi. Tuyển sinh trẻ sinh năm 2014 trở về trước (Kể cả trẻ khuyết tật có khả năng học hòa nhập) có hộ khẩu và hiện đang sống trên địa bàn xã Minh Thuận theo đúng tuyến phân bổ tuyển sinh.

Nhà trường không nhận trẻ thiếu tuổi vào lớp 1.

5. Hồ sơ dự tuyển.

- + Đơn xin học (theo mẫu)
- + Bản sao giấy khai sinh hợp lệ (mang kèm theo bản chính để nhà trường đối chiếu).

6. Thời gian tuyển sinh.

Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh lớp 1 trên địa bàn xã Minh Thuận:

- Từ 7h30' ngày 03/6/2024 đến 17h00' ngày 06/6/2024: Nhận hồ sơ tại trường.
- Từ ngày 07/6/2024 đến ngày 11/6/2024: Nhà trường xét duyệt và tổng hợp kết quả.
- Từ ngày 12/6/2024 đến ngày 14/6/2024: duyệt kết quả tuyển sinh với Phòng Giáo dục và Đào tạo.
- Ngày 15/6/2024: Thông báo kết quả tuyển sinh.

7. Địa điểm tuyển sinh của trường:

Tại 04 lớp Một cả 2 điểm trường. Điểm trường A: 02 lớp, điểm trường B: 03 lớp.

8. Chỉ tiêu và địa bàn tuyển sinh.

- + Chỉ tiêu: Tuyển 135 Học sinh đúng địa bàn tuyển sinh, và những trẻ nơi khác có nguyện vọng học tại trường.
- Điểm trường A: 67 HS chia 2 lớp
- Điểm trường B: 68 HS chia 2 lớp

9. Tổ chức thực hiện.

Nhà trường chủ động phối hợp với các trường trong xã trong công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn được phân công, chủ động xây dựng kế hoạch công tác tuyển sinh năm học 2024– 2025.

Thông báo công khai tại bảng tin và trên Website của trường về chỉ tiêu tuyển sinh do UBND xã quy định; các quy định về độ tuổi, hồ sơ, thời gian tuyển sinh. Thông báo trên hệ thống truyền thanh của xã.

Chuẩn bị sẵn sàng các điều kiện về nhân sự và cơ sở vật chất để tổ chức tốt công tác tuyển sinh.

Thành lập Hội đồng tuyển sinh trường do Hiệu trưởng ra quyết định thành lập, gồm các thành viên sau:

1. Bà Dương Thị Thanh – Hiệu trưởng – Chủ tịch Hội đồng.
 2. Bà Ngô Thị Nhân – PHT – Phó chủ tịch Hội đồng.
 3. Ông Nguyễn Tiến Dũng – PHT - Phó chủ tịch Hội đồng.
- Và 1 số GV, NV là giáo viên dự kiến phân công dạy lớp 1 năm 2024 - 2025

10. Tổ chức tuyển sinh.

Khi tiếp nhận hồ sơ của HS, cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân HS như: họ tên, ngày sinh, nơi sinh...trong giấy khai sinh, hộ khẩu, nếu thấy trùng khớp cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ghi vào mặt sau của bản sao giấy khai sinh: “Đã kiểm tra khớp với bản chính khai sinh ” sau đó ký và ghi rõ họ tên, Hiệu trưởng ký và đóng dấu xác nhận. Bản sao giấy khai sinh có xác nhận này sẽ là căn cứ để ghi vào hồ sơ học tập, cấp văn bằng chứng chỉ cho học sinh sau này. Cán bộ tuyển sinh và Hiệu trưởng nhà trường phải chịu trách nhiệm về việc kiểm tra và xác nhận trên.

11. Chế độ báo cáo

Ngày 15/6/2024 báo cáo kết quả tuyển sinh về Phòng giáo dục & Đào tạo, UBND xã.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh lớp 1 của trường Tiểu học xã Minh Thuận năm học 2024-2025. Nhà trường đề nghị các đồng chí cán bộ giáo viên của trường, CMHS nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (BC);
- UBND xã ;
- Website;
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG



Dương Thị Thanh

TÀI LIỆU ĐƯỢC HẠNH PH
Được tải về từ hệ thống edoc.smas.edu.vn ngày 06/09/2024 15/11/2024
bởi Dương Thị Thanh (thim_t Thanh)